

5. Mellékletek

5.1. A Helyi Vidékfejlesztési Stratégia Leader Intézkedési Terve

LEADER Intézkedési Terv

Intézkedések a

Sághegy Leader Egyesület, LEADER Helyi Akciócsoport

Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájának keretében

1. Számú intézkedés

1.1. HVS intézkedés megnevezése:	A.1.) Sportolási feltételek javítása
---	---

1.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Településkép kialakítása, fejlesztése, épített örökségünk fenntartása, élhetőbb élet kialakítása
---------------------------------------	--

1.3.HVS intézkedés leírása:	A sportolásra alkalmas létesítmények megújítására, az egészséges életmódhoz kapcsolódó szolgáltatások fejlesztésére. - Sportpályák és a hozzájuk tartozó kiszolgáló létesítmények kialakítására, felújítására, bővítésére, korszerűsítésére, tereprendezésre. - Sportoláshoz szükséges felszerelések és eszközök beszerzésére. - Az egészséges életmódhoz kapcsolódó szolgáltatások fejlesztésére, innovatív ötletek megvalósítására és a hozzájuk kapcsolódó eszközök beszerzésére.
------------------------------------	--

1.4. Támogatási kritériumok:
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesíti támogatásban. A projektgazdának biztosítania kell a „jó gazda gondossága” elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől

	beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez.
-	A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 8-10 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.
-	Az intézkedés keretében pályázat csak abban az esetben támogatható, ha a marketingtevékenység a beruházás támogatott részeként elszámolásra kerül. A kapcsolódó marketingelemek értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, vagy;
-	A beruházás részeként elszámolásra kerül a sporttevékenységhez kapcsolódó 1db rendezvény, értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, de legfeljebb 250 000Ft.
-	A pályázó vállalja, hogy a beruházást együttműködés keretében valósítja meg. A projekt a Sághegy Leader Egyesület tervezési területén székhellyel rendelkező partnerrel együtt kerül megvalósításra, a pályázat tartalmaz, az együttműködés tárgyára vonatkoztatva elszámolható költséget.
-	Az intézkedés keretében megvalósítandó építési beruházás csak eszközbeszerzéssel együtt valósítható meg.

1.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

- ☐ Vállalkozási célú fejlesztés
- ☒ Közösségi célú fejlesztés

1.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250 000Ft
Maximum támogatási összeg:	10 000 000Ft

1.7. Ügyfélkör:

	Intenzitások	Intenzitások LHH településen
Önkormányzat, önkormányzati társulás	100%	100%
Non-profit szervezetek	100%	100%
Egyházi jogi személy	100%	100%

1.8. Támogatható települések köre:

Boba; Borgáta; Bögöt; Bögöte; Keléd; Karakó; Káld; Jánosháza; Jákfa; Ikervár; Hosszúpereszteg; Hegyfalú; Gérce; Sótorny; Porpác; Vönöck; Vashosszúfalú; Vasegerszeg; Vásárosmiske; Vámoscsalád; Uraiújfalu; Bejczygyertyános; Kenyeri; Kenéz; Kemenesszentmárton; Kemenessömjén; Kemenespálfa; Kemenesmihályfa; Kemenesmagasi; Kemeneskápolna; Tokorcs; Sitke; Répcelak; Rábapaty; Pósfa; Ostffyasszonyfa; Nyőgér; Nick; Nemeskocs; Nemeskeresztúr; Nagysimonyi; Mesteri; Mersevát; Meggyeskovácsi; Megyehíd; Köcsk; Kissomlyó; Szergény; Szeleste; Pecöl; Pápoc; Ölbő; Zsédeny; Egyházashetye; Csönge; Csánig; Duka; Csénye;

1.9. Támogatható tevékenységek:

- építés
- gépbeszerzés
- eszközbeszerzés
- rendezvény előkészítése és megvalósítása
- marketing
- egyéb

1.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Árajánlat(ok) (másolat)
- Műszaki leírás (eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép beszerzés esetén) (másolat)
- Építési tervdokumentáció (másolat)
- Tervdokumentáció és tervezői műszaki leírás – megújuló energia hasznosítását szolgáló épületgépészeti rendszer kiépítése esetén (másolat)
- Költségvetés az építési beruházásokhoz (másolat)
- Építési beruházás esetén a megvalósítási helyről 4db fotó
- Tulajdoni lap (másolat)
- Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (másolat)
- Megállapodás (ha a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a támogatási kérelmet benyújtó ügyfél kizárólagos tulajdonában van) (másolat)

Egyházi jogi személy –okirat/hatósági bizonyítvány/igazolás (másolat)
Egyházi, belső egyházi jogi személy – hatósági bizonyítvány/egyházi igazolás (másolat)
Önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a határozat kivonata (másolat)
Idegen nyelven kiállított dokumentum magyar nyelvű fordítása (másolat)
Nonprofit szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (másolat)
Együttműködési megállapodás/-ok (a Sághegy Leader Egyesület formanyomtatványán, másolat)
A projekt adatlap és a csatolt dokumentumok digitális adathordozón (CD/DVD)

2. számú intézkedés

2.1. HVS intézkedés megnevezése:	A.2.) Közbiztonság és tűzvédelem fejlesztése
2.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	Településkép kialakítása, fejlesztése, épített örökségünk fenntartása, élhetőbb élet kialakítása
2.3. HVS intézkedés leírása:	A helyi polgárőr és tűzoltó egyesületek által használt létesítmények felújítására, bővítésére, az eszközpark korszerűsítésére.
2.4. Támogatási kritériumok:	
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesíti támogatásban. A projektgazdának biztosítania kell a „jó gazda gondossága” elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez.	
- A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 8-10 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.	
- Az intézkedés keretében pályázat csak abban az esetben támogatható, ha a marketingtevékenység a beruházás támogatott részeként elszámolásra kerül. A kapcsolódó marketingelemek értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, vagy;	
- A beruházás részeként elszámolásra kerül, a projekt tárgyát képező tevékenységhez kapcsolódó 1db rendezvény, értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, de legfeljebb 250 000Ft.	
- A pályázó vállalja, hogy a beruházást együttműködés keretében valósítja meg. A projekt a Sághegy Leader Egyesület tervezési területén székhellyel rendelkező partnerrel együtt kerül megvalósításra, a pályázat tartalmaz, az együttműködés tárgyára vonatkoztatva	

elszámolható költséget.

- Az intézkedés keretében megvalósítandó építési beruházás csak eszközbeszerzéssel együtt valósítható meg.

2.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

- ☐ Vállalkozási célú fejlesztés
- ☒ Közösségi célú fejlesztés

2.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250 000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10 000 000 Ft

2.7. Ügyfélkör:

	Intenzitások	Intenzitások LHH településen
Önkormányzat, önkormányzati társulás	100%	100%
Non-profit szervezetek	100%	100%

6

2.8. Támogatható települések köre:

Boba; Borgáta; Bögöt; Bögöte; Keléd; Karakó; Káld; Jánosháza; Jákfa; Ikervár; Hosszúpereszteg; Hegyfalu; Gérce; Sótöny; Porpác; Vönöck; Vashosszúfalu; Vasegerszeg; Vásárosmiske; Vámoscsalád; Uraiújfalu; Bejczytyános; Kenyeri; Kenéz; Kemenesszentmárton; Kemenessömjén; Kemenespálfa; Kemenesmihályfa; Kemenesmagasi; Kemeneskápolna; Tokorcs; Sitke; Répcelak; Rábapaty; Pósfa; Ostffyasszonyfa; Nyőgér; Nick; Nemeskocs; Nemeskeresztúr; Nagysimonyi; Mesteri; Mersevát; Meggyeskovácsi; Megyehíd; Köcsk; Kissomlyó; Szergény; Szeleste; Pecöl; Pápoc; Ölbő; Zsédény; Egyházashetye; Csöngye; Csánig; Duka; Csénye;

2.9. Támogatható tevékenységek:

- építés
- gépbeszerzés
- eszközbeszerzés

-	rendezvény előkészítése és megvalósítása
-	marketing
-	egyéb

2.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

Árajánlat(ok) (másolat)
Műszaki leírás (eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép beszerzés esetén) (másolat)
Építési tervdokumentáció (másolat)
Tervdokumentáció és tervezői műszaki leírás – megújuló energia hasznosítását szolgáló épületgépészeti rendszer kiépítése esetén (másolat)
Költségvetés az építési beruházásokhoz (másolat)
Építési beruházás esetén a megvalósítási helyről 4db fotó
Tulajdoni lap (másolat)
Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (másolat)
Megállapodás (ha a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a támogatási kérelmet benyújtó ügyfél kizárólagos tulajdonában van) (másolat)
Önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a határozat kivonata (másolat)
Idegen nyelven kiállított dokumentum magyar nyelvű fordítása (másolat)
Nonprofit szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (másolat)
Együttműködési megállapodás/-ok (a Sághegy Leader Egyesület formanyomtatványán, másolat)
A projekt adatlap és a csatolt dokumentumok digitális adathordozón (CD/DVD)

3. számú intézkedés

3.1. HVS intézkedés megnevezése:	B.1.) A helyi vállalkozások és termelők versenyképességének növelése
---	---

3.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	Térségi gazdasági potenciál erősítése, fiatalok és helyi vállalkozások bevonása a gazdaságfejlesztésbe
--	--

3.3. HVS intézkedés leírása:	Támogatás vehető igénybe a vidéki munkahelyek létrehozása vagy megőrzése érdekében a helyben termelt növényi és állati eredetű alapanyagok feldolgozására, a feldolgozást szolgáló üzem kialakítására, fejlesztésére, valamint a tevékenységhez kapcsolható eszközök beszerzésére, ezek által helyi termék előállítására. - Helyi termékek reklámozására, marketingstratégiájának kialakítására. - Támogatás vehető igénybe helyi termelők, feldolgozók együttműködésének létrehozására, közös weboldal fejlesztésére, webáruház létrehozására. - Támogatás vehető igénybe helyi mikro- és kis vállalkozások számára üzemterület kialakítására, bővítésére, tevékenységükhöz kapcsolható eszközök, gépek beszerzésére, amennyiben vállalja a pályázat keretei közt marketingtevékenység végrehajtását
-------------------------------------	--

3.4. Támogatási kritériumok:
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesíti támogatásban. A projektgazdának biztosítania kell a „jó gazda gondossága” elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez.

-	A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 8-10 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.
-	Az intézkedés keretében, ha az nem helyi termék fejlesztésére irányul, pályázat csak abban az esetben támogatható, ha a marketingtevékenység a beruházás támogatott részeként elszámolásra kerül. A kapcsolódó marketingelemek értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, de legfeljebb 1 000 000Ft.
-	A pályázó vállalja, hogy a vállalkozását a Sághegy Leader Egyesület honlapján megjelenteti. A honlapon közli elérhetőségét, vállalkozása profilját.
-	A pályázó vállalja, hogy együttműködik a Sághegy Leader Egyesülettel, részt vesz az egyesület által szervezett szakmai fórumokon, rendezvényeken, bemutatókon és szakmai tapasztalatcseréken.

3.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

- ☒ Vállalkozási célú fejlesztés
- ☒ Közösségi célú fejlesztés

3.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250 000 Ft
Maximum támogatási összeg:	50 000 000 Ft

3.7.Ügyfélkör:

	Intenzitások	Intenzitások LHH településen
Önkormányzat, önkormányzati társulás	100%	100%
Non-profit szervezetek	100%	100%
Egyházi jogi személy	100%	100%
Mikro-kis vállalkozás	60%	65%
Egyéni vállalkozó	60%	65%
Őstermelő	60%	65%

3.8. Támogatható települések köre:

Boba; Borgáta; Bögöt; Bögöte; Keléd; Karakó; Káld; Jánosháza; Jákfa; Ikervár; Hosszúpereszteg; Hegyfalu; Gérce; Sótony; Porpác; Vönöck; Vashosszúfalu; Vasegerszeg; Vásárosmiske; Vámoscsalád; Uraiújfalu; Bejczygyertyános; Kenyeri; Kenéz; Kemenesszentmárton; Kemenessömjén; Kemenespálfa; Kemenesmihályfa; Kemenesmagasi; Kemeneskápolna; Tokorcs; Sitke; Répcelak; Rábapaty; Pósfá; Ostffyasszonyfa; Nyőgér; Nick; Nemeskocs; Nemeskeresztúr; Nagysimonyi; Mesteri; Mersevát; Meggyeskovácsi; Megyehíd; Köcsk; Kissomlyó; Szergény; Szeleste; Pecöl; Pápoc; Ölbő; Zsédeny; Egyházashetye; Csönge; Csánig; Duka; Csénye;

3.9. Támogatható tevékenységek:

- építés
- gépbeszerzés
- eszközbeszerzés
- rendezvény előkészítése és megvalósítása
- marketing
- egyéb

10

3.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

Árajánlat(ok) (másolat)

Műszaki leírás (eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép beszerzés esetén) (másolat)

Építési tervdokumentáció (másolat)

Tervdokumentáció és tervezői műszaki leírás – megújuló energia hasznosítását szolgáló épületgépészeti rendszer kiépítése esetén (másolat)

Költségvetés az építési beruházásokhoz (másolat)

Építési beruházás esetén a megvalósítási helyről 4db fotó

Tulajdoni lap (másolat)

Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (másolat)

Megállapodás (ha a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a támogatási kérelmet benyújtó ügyfél kizárólagos tulajdonában van) (másolat)

Egyházi jogi személy – okirat/hatósági bizonyítvány/igazolás (másolat)
Egyházi, belső egyházi jogi személy – hatósági bizonyítvány/egyházi igazolás (másolat)
Önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a határozat kivonata (másolat)
Idegen nyelven kiállított dokumentum magyar nyelvű fordítása (másolat)
Nonprofit szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (másolat)
Együttműködési megállapodás/-ok (a Sághegy Leader Egyesület formanyomtatványán, másolat)
A projekt adatlap és a csatolt dokumentumok digitális adathordozón (CD/DVD)

4. számú intézkedés

4.1. HVS intézkedés megnevezése:	C.2.) Rendezvényszervezés és térségi kapcsolatok fejlesztése
---	---

4.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	Az identitástudat erősítése, hagyományaink megőrzése, a térségi együttműködés fejlesztése
--	---

4.3. HVS intézkedés leírása:	A helyi szervezetek kezdeményezésére, együttműködéseik fejlesztésére, a Leader szellemiségét tükröző közösségi, kulturális, sport és szakmai rendezvények lebonyolításának támogatása.
-------------------------------------	--

4.4. Támogatási kritériumok:	
-	A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesíti támogatásban. A projektgazdának biztosítania kell a „jó gazda gondossága” elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez.
-	A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 40-50 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.
-	A pályázó vállalja, hogy a rendezvényt kizárólag a Sághegy Leader Egyesület tervezési területén, kizárólag térségen belüli együttműködés keretében valósítja meg.
-	A pályázó vállalja, hogy a rendezvény lebonyolítását együttműködés keretében valósítja meg. A projekt a Sághegy Leader Egyesület tervezési területén székhellyel rendelkező partnerrel együtt kerül megvalósításra, a pályázat tartalmaz, az együttműködés tárgyára vonatkoztatva elszámolható költséget.

4.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

- ☒ Vállalkozási célú fejlesztés
- ☒ Közösségi célú fejlesztés

4.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	200 000 Ft
Maximum támogatási összeg:	500 000 Ft

4.7.Ügyfélkör:

	Intenzitások	Intenzitások LHH településen
Önkormányzat, önkormányzati társulás	100%	100%
Non-profit szervezetek	100%	100%
Egyházi jogi személy	100%	100%
Mikro-kis-közép vállalkozás	60%	65%
Egyéni vállalkozó	60%	65%

13

4.8.Támogatható települések köre:

Boba; Borgáta; Bögöt; Bögöte; Keléd; Karakó; Káld; Jánosháza; Jákfa; Ikervár; Hosszúpereszteg; Hegyfalva; Gérce; Sótöny; Porpác; Vönöck; Vashosszúfalva; Vasegerszeg; Vásárosmiske; Vámoscsalád; Uraiújfalu; Bejczygyertyános; Kenyeri; Kenéz; Kemenesszentmárton; Kemenessömjén; Kemenespálfa; Kemenesmihályfa; Kemenesmagasi; Kemeneskápolna; Tokorcs; Sitke; Répcelak; Rábapaty; Pósfá; Ostffyasszonyfa; Nyőgér; Nick; Nemeskocs; Nemeskeresztúr; Nagysimonyi; Mesteri; Mersevát; Meggyeskovácsi; Megyehíd; Köcsk; Kissomlyó; Szergény; Szeleste; Pecöl; Pápoc; Ölbő; Zsédény; Egyházashetye; Csöngye; Csánig; Duka; Csénye;

4.9.Támogatható tevékenységek:

- eszközbeszerzés
- rendezvény előkészítése és megvalósítása
- marketing

- egyéb

4.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

Árajánlat(ok) (másolat)

Műszaki leírás (eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép beszerzés esetén) (másolat)

Egyházi jogi személy – okirat/hatósági bizonyítvány/igazolás (másolat)

Egyházi, belső egyházi jogi személy – hatósági bizonyítvány/egyházi igazolás (másolat)

Önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a határozat kivonata (másolat)

Idegen nyelven kiállított dokumentum magyar nyelvű fordítása (másolat)

Nonprofit szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (másolat)

Együttműködési megállapodás/-ok (a Sághegy Leader Egyesület formanyomtatványán, másolat)

A projekt adatlap és a csatolt dokumentumok digitális adathordozón (CD/DVD)

5. számú intézkedés

5.1. HVS intézkedés megnevezése:	C.4.) Természeti és kulturális örökségünk védelme, megőrzése és fenntartása
---	--

5.2.Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	Az identitástudat erősítése, hagyományaink megőrzése, a térségi együttműködés fejlesztése
---	---

5.3. HVS intézkedés leírása:	Kulturális (tárgyi és szellemi) örökségünk megőrzésének érdekében tájházak, falumúzeumok kialakítására és fejlesztésére, helytörténeti kiállítások megrendezésére, tematikus kulturális utak kialakítására. - Hagyományőrző és kulturális egyesületek tevékenységéhez kapcsolt eszközbeszerzésre. - Természeti örökségünk megőrzésének érdekében, tematikus turisztikai utak, tanösvények kialakítására, fejlesztésére. - Természetvédő egyesületek tevékenységéhez kapcsolt eszközbeszerzésre. – A helyi kulturális igényekhez igazodva az épített és tárgyi örökség megóvása, új kezdeményezések felkarolása.
-------------------------------------	--

15

5.4.Támogatási kritériumok:
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesíti támogatásban. A projektgazdának biztosítania kell a „jó gazda gondossága” elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez. - A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 8-10 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.

-	Az intézkedés keretében pályázat csak abban az esetben támogatható, ha a marketingtevékenység a beruházás támogatott részeként elszámolásra kerül. A kapcsolódó marketingelemek értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, vagy;
-	A beruházás részeként elszámolásra kerül, a projekt tárgyát képező tevékenységhez kapcsolódó 1db rendezvény, értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, de legfeljebb 250 000Ft.
-	A pályázó vállalja, hogy a beruházást együttműködés keretében valósítja meg. A projekt a Sághegy Leader Egyesület tervezési területén székhellyel rendelkező partnerrel együtt kerül megvalósításra, a pályázat tartalmaz, az együttműködés tárgyára vonatkoztatva elszámolható költséget.
-	Az intézkedés keretében megvalósítandó építési beruházás csak eszközbeszerzéssel együtt valósítható meg.

5.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

- ☒ Vállalkozási célú fejlesztés
- ☒ Közösségi célú fejlesztés

5.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250 000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10 000 000 Ft

5.7.Ügyfélkör:

	Intenzitások	Intenzitások LHH településen
Önkormányzat, önkormányzati társulás	100%	100%
Non-profit szervezetek	100%	100%
Egyházi jogi személy	100%	100%
Mikro-kis-közép vállalkozás	60%	65%
Egyéni vállalkozó	60%	65%

5.8.Támogatható települések köre:

Boba; Borgáta; Bögöt; Bögöte; Keléd; Karakó; Káld; Jánosháza; Jákfa; Ikervár; Hosszúpereszteg; Hegyfalu; Gérce; Sótorny; Porpác; Vönöck; Vashosszúfalu; Vasegerszeg; Vásárosmiske; Vámoscsalád; Uraiújfalu; Bejczygyertyános; Kenyeri; Kenéz; Kemenesszentmárton; Kemenessömjén; Kemenespálfa; Kemenesmihályfa; Kemenesmagasi; Kemeneskápolna; Tokorcs; Sitke; Répcelak; Rábapaty; Pósfá; Ostffyasszonyfa; Nyőgér; Nick; Nemeskocs; Nemeskeresztúr; Nagysimonyi; Mesteri; Mersevát; Meggyeskovács; Megyehíd; Köcsk; Kissomlyó; Szergény; Szeleste; Pecöl; Pápoc; Ölbő; Zsédeny; Egyházashetye; Csönge; Csánig; Duka; Csénye;

5.9.Támogatható tevékenységek:

- építés
- gépbeszerzés
- eszközbeszerzés
- rendezvény előkészítése és megvalósítása
- marketing
- egyéb

17

5.10.Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Árajánlat(ok) (másolat)
- Műszaki leírás (eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép beszerzés esetén) (másolat)
- Építési tervdokumentáció (másolat)
- Tervdokumentáció és tervezői műszaki leírás – megújuló energia hasznosítását szolgáló épületgépészeti rendszer kiépítése esetén (másolat)
- Költségvetés az építési beruházásokhoz (másolat)
- Építési beruházás esetén a megvalósítási helyről 4db fotó
- Tulajdoni lap (másolat)
- Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (másolat)
- Megállapodás (ha a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a támogatási kérelmet benyújtó ügyfél kizárólagos tulajdonában van) (másolat)
- Egyházi jogi személy –okirat/hatósági bizonyítvány/igazolás (másolat)

Egyházi, belső egyházi jogi személy – hatósági bizonyítvány/egyházi igazolás (másolat)
Önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a határozat kivonata (másolat)
Idegen nyelven kiállított dokumentum magyar nyelvű fordítása (másolat)
Nonprofit szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (másolat)
Együttműködési megállapodás/-ok (a Sághegy Leader Egyesület formanyomtatványán, másolat)
A projekt adatlap és a csatolt dokumentumok digitális adathordozón (CD/DVD)

6. számú intézkedés

6.1. HVS intézkedés megnevezése:	D.1.) Falusi szálláshelyek kialakítása és fejlesztése, a térségre jellemző, szálláshelyhez nem köthető turisztikai attrakció fejlesztése
---	---

6.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	Turisztikai fejlesztések és szolgáltatások bővítése, aktív pihenés feltételeinek biztosítása
--	--

6.3. HVS intézkedés leírása:	- Falusi szálláshelyek létrehozására és felújítására. A fejlesztéshez kapcsolódó falusi, és ökoturisztikai fejlesztések, beruházások infrastrukturális és szolgáltatási feltételeinek, marketingjének támogatására. A szálláshely fejlesztés a 239/2009 (X.20.) Kormány rendelet alapján közösségi szálláshelyek, falusi szálláshelyek fejlesztésére, valamint ezenkívül lovas turisztikai szolgáltatás és lovas pihenőhelyek kialakítására, vízi, szakrális- és aktív turizmus fejlesztésére. - A szálláshelyhez nem kapcsolódó turisztikai tevékenységek fejlesztésére, marketingtevékenység bővítésére, együttműködési hálózatok kialakítására. A turisztikai tevékenységhez kapcsolódó rendezvény szervezésére és megvalósítására.
-------------------------------------	--

19

6.4. Támogatási kritériumok:
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő kiadási tételekkel bíró projektjavaslatot részesíti támogatásban. A projektgazdának biztosítania kell a „jó gazda gondossága” elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez. - A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 8-10 projektjavaslat támogatását tervezi

	beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.
-	Az intézkedés keretében pályázat csak abban az esetben támogatható, ha a marketingtevékenység a beruházás támogatott részeként elszámolásra kerül. A kapcsolódó marketingelemek értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, de legfeljebb 1 000 000Ft vagy;
-	A beruházás részeként elszámolásra kerül a turisztikai tevékenységhez kapcsolódó 1db rendezvény, értéke maximum a nettó elszámolható kiadás 5%-a, de legfeljebb 1 000 000Ft.
-	A pályázó vállalja, hogy a beruházást együttműködés keretében valósítja meg. A projekt a Sághegy Leader Egyesület tervezési területén székhellyel rendelkező partnerrel együtt kerül megvalósításra, a pályázat tartalmaz, az együttműködés tárgyára vonatkoztatva elszámolható költséget.

6.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

☒	Vállalkozási célú fejlesztés
☒	Közösségi célú fejlesztés

20

6.6 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	250 000 Ft
Maximum támogatási összeg:	50 000 000 Ft

6.7.Ügyfélkör:

	Intenzitások	Intenzitások LHH településen
Önkormányzat, önkormányzati társulás	100%	100%
Non-profit szervezetek	100%	100%
Egyházi jogi személy	100%	100%
Mikro-kis vállalkozás	60%	65%
Egyéni vállalkozó	60%	65%
Természetes személy	60%	65%

6.8. Támogatható települések köre:

Boba; Borgáta; Bögöt; Bögöte; Keléd; Karakó; Káld; Jánosháza; Jákfa; Ikervár; Hosszúpereszteg; Hegyfalú; Gérce; Sótó; Porpác; Vönöck; Vashosszúfalú; Vasegerszeg; Vásárosmiske; Vámoscsalád; Uraiújfalu; Bejcgertyános; Kenyeri; Kenéz; Kemenesszentmárton; Kemenessömjén; Kemenespálfa; Kemenesmihályfa; Kemenesmagasi; Kemeneskápolna; Tokorcs; Sitke; Répcelak; Rábapaty; Pósfá; Ostffyasszonyfa; Nyőgér; Nick; Nemeskocs; Nemeskeresztúr; Nagysimonyi; Mesteri; Mersevát; Meggyeskovácsi; Megyehíd; Köcsk; Kissomlyó; Szergény; Szeleste; Pecöl; Pápoc; Ölbő; Zsédény; Egyházashetye; Csöngye; Csánig; Duka; Csénye;

6.9. Támogatható tevékenységek:

- építés
- gépbeszerzés
- eszközbeszerzés
- rendezvény előkészítése és megvalósítása
- marketing
- egyéb

21

6.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Árajánlat(ok) (másolat)
- Műszaki leírás (eszköz, illetve gépkatalógusban nem szereplő gép beszerzés esetén) (másolat)
- Építési tervdokumentáció (másolat)
- Tervdokumentáció és tervezői műszaki leírás – megújuló energia hasznosítását szolgáló épületgépészeti rendszer kiépítése esetén (másolat)
- Költségvetés az építési beruházásokhoz (másolat)
- Építési beruházás esetén a megvalósítási helyről 4db fotó
- Tulajdoni lap (másolat)
- Ingtalan-nyilvántartási térképmásolat (másolat)
- Megállapodás (ha a fejlesztéssel érintett ingatlan nem a támogatási kérelmet benyújtó ügyfél kizárólagos tulajdonában van) (másolat)

Egyházi jogi személy – okirat/hatósági bizonyítvány/igazolás (másolat)
Egyházi, belső egyházi jogi személy – hatósági bizonyítvány/egyházi igazolás (másolat)
Önkormányzat képviselőtestületének vagy a társulási tanácsnak a határozat kivonata (másolat)
Idegen nyelven kiállított dokumentum magyar nyelvű fordítása (másolat)
Nonprofit szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat (másolat)
Együttműködési megállapodás/-ok (a Sághegy Leader Egyesület formanyomtatványán, másolat)
A projekt adatlap és a csatolt dokumentumok digitális adathordozón (CD/DVD)

PROJEKT ADATLAP

A Sághegy Leader Egyesület LEADER HACS-hoz a LEADER
jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

1. Ügyfél adatai:

Ügyfél neve:	
Képviselőre jogosult neve:	
Ügyfél székhelye/lakcíme:	
MVH regisztrációs szám:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	

23

1.1. Ügyfél minősítési kódja:

- ☐ 1 - Belföldi természetes személy;
- ☐ 2 - Mikroállalkozás;
- ☐ 3 - Kisállalkozás;
- ☐ 4 - Középvállalkozás;
- ☐ 5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;
- ☐ 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- ☐ 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

1.2. Ügyfél által választott értesítési mód:

(Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja.)

	Postai levelezési címre:	
	Elektronikus postafiókba:	

Kizárólag csak egy értesítési mód választható!

2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:**2.1. Fejlesztés megnevezése (projekt javaslat címe):****2.2. HVS cél megjelölése:**

- ☐ A - Településkép kialakítása, fejlesztése, épített örökségünk fenntartása, élhetőbb élet kialakítása
- ☐ B - Térségi gazdasági potenciál erősítése, fiatalok és helyi vállalkozások bevonása a gazdaságfejlesztésbe
- ☐ C - Az identitástudat erősítése, hagyományaink megőrzése, a térségi együttműködés fejlesztése
- ☐ D - Turisztikai fejlesztések és szolgáltatások bővítése, aktív pihenés feltételeinek biztosítása

2.3. HVS intézkedés megjelölése:

- ☐ A.1.) - Sportolási feltételek javítása
- ☐ A.2.) - Közbiztonság és tűzvédelem fejlesztése
- ☐ B.1.) - A helyi vállalkozások és termelők versenyképességének növelése
- ☐ C.1.) - Rendezvényszervezés és térségi kapcsolatok fejlesztése
- ☐ C.2.) - Természeti és kulturális örökségünk védelme, megőrzése és fenntartása
- ☐ D.1.) - Szálláshelyek kialakítása és fejlesztése, a térségre jellemző, szálláshelyhez nem köthető turisztikai attrakció fejlesztése

2.4. Támogatható tevékenységek megjelölése:

(Több tevékenység is bejelölhető a projektjavaslat alapján)

- ☐ építés
- ☐ gépbeszerzés
- ☐ eszközbeszerzés
- ☐ rendezvény előkészítése és megvalósítása
- ☐ marketing
- ☐ egyéb

2.5. Megvalósítás tervezett helyszíne *(Település, Közterület, Házszám, Helyrajzi szám):***2.6. A jelenlegi helyzet leírása, bemutatása** *(max. 2000 karakter):*

25

2.7. A tervezett projekt célja *(max. 2000 karakter):***2.8. A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása, a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához való illeszkedés kifejtése, a LEADER alapelvek megjelentetése** *(max. 3000 karakter):*

2.9. Költségvetés

A projekt teljes tervezett költsége:Ft

A projekt megvalósításához igényelt támogatás:Ft

2.10. Nyilatkozat

A projekt adatlap benyújtásával vállalom, hogy a Helyi Bíráló Bizottság által hozott pozitív döntést követően, a projekt ügyfélkapun keresztül benyújtásának a Helyi Bíráló Bizottság támogató nyilatkozat kiállítását követően 30napon belül eleget teszek, a projekt költségvetését pozitív irányba nem módosítom.

Képviselő neve:

26

Aláírás:

p.h

Dátum: _____

* A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul

PROJEKT ADATLAP kitöltési útmutató

A Sághegy Leader Egyesület LEADER HACS-hoz a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

A projekt adatlap kitöltéséhez köteles minden LEADER HACS kitöltési útmutatót mellékelni. Az IH által előírt minimum adattartalomhoz mellékeljük pontok szerint a kitöltési útmutatót, mellyel a LEADER HACS által elkészített útmutató kiegészítendő.

Ügyfél neve: Az ügyfél projekt adatlapon feltüntetett hivatalos neve, természetes személy esetén a teljes név.

Képviselőre jogosult személy neve: Az ügyfél képviselőre a létesítő okirat alapján képviselőre jogosult neve (amennyiben releváns).

Ügyfél székhelye/lakcíme: Az ügyfél bírósági bejegyzésében szereplő székhely, magánszemély esetén az állandó lakcím.

27

MVH regisztrációs száma: Amennyiben rendelkezik az ügyfél MVH regisztrációs számmal, abban az esetben kell kitölteni.

Kapcsolattartó neve: A projekt kapcsán felelős kapcsolattartó személy neve, telefonszáma.

Ügyfél minősítés kódja: Jelölje be a szervezeti formájának megfelelő kódot. *(dupla kattintás a minősítés előtti jelölőnégyzeten, majd a felugró ablakban az Alapérték/Jelöltre állítása)*

Ügyfél által választott értesítési mód: Tegyen X-et a kiválasztott értesítési mód előtti négyzetbe! Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja. Kérjük ezt figyelembe venni az értesítés módjának kiválasztásánál.

Kizárólag egy értesítési cím jelölhető be. Amennyiben mindkét cím feltüntetésre kerül, úgy az elektronikus cím alkalmazandó kapcsolattartásra.

Projektjavaslatra vonatkozó információk:

Fejlesztés megnevezése: A tervezett fejlesztés, rövid, átfogó megnevezése, címe.

HVS cél megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACS által meghatározott célkitűzés megnevezése.

HVS intézkedés megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACS által, a célkitűzések elérése céljából megfogalmazott intézkedés megnevezése.

Támogatható tevékenységek: A LEADER rendelet 2.§. (3) bekezdésében felsorolt tevékenységek közül kell kiválasztani a fejlesztés keretében tervezett tevékenységet/tevékenységeket. Több tevékenység is megjelölhető. *(dupla kattintás a tevékenység előtti jelölőnégyzeten, majd a felugró ablakban az Alapérték/Jelöltre állítása)*

Megvalósítás tervezett helyszíne: A LEADER HACS illetékességi területén lévő település megnevezése, ahol a projektjavaslatban szereplő fejlesztés kívánják megvalósítani.

A jelenlegi helyzet leírása, bemutatása (max. 2000 karakter):

A tervezett projekt célja (2000 karakter): Annak rövid bemutatása, hogy a fejlesztés, illetve program megvalósításával milyen célokat kívánnak elérni és ez közvetve hogyan segíti elő a HVS-ben a LEADER HACS által meghatározott célkitűzések elérését.

A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása, a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához való illeszkedés kifejtése, a LEADER alapelvek megjelentetése (3000 karakter): A konkrét fejlesztés és a projektkörnyezet bemutatása, a fejlesztés indokolása, a várható eredmények bemutatása.

Költségvetés: A projekt teljes költsége az igényelt támogatással és saját forrással számítottan.

A projekt megvalósításához igényelt támogatás: A projekt teljes költségvetésén belül a LEADER forrásból igényelt támogatás összege.

Képviselő neve, aláírás: Az ügyfél cégbejegyzés szerinti hivatalos képviselőjének neve és aláírása.

Összesítő adatlap

LEADER HACS neve: Sághegy Leader Egyesület

HVS címe: Sághegy Leader Egyesület Helyi Vidékfejlesztési Stratégiája 2013.

Fő célkitűzések megnevezése *(a sorok bővíthetők):*

A. Településkép kialakítása, fejlesztése, épített örökségünk fenntartása, élhetőbb élet kialakítása

Célkitűzésekhez tartozó intézkedések megnevezése *(a sorok bővíthetők)*

A.1.) Sportolási feltételek javítása

29

A.2.) Közbiztonság és tűzvédelem fejlesztése

B. Térségi gazdasági potenciál erősítése, fiatalok és helyi vállalkozások bevonása a gazdaságfejlesztésbe

Célkitűzésekhez tartozó intézkedések megnevezése *(a sorok bővíthetők)*

B.1.) A helyi vállalkozások és termelők versenyképességének növelése

C. Az identitástudat erősítése, hagyományaink megőrzése, a térségi együttműködés fejlesztése

Célkitűzésekhez tartozó intézkedések megnevezése (a sorok bővíthetők)

C.1.) Rendezvényszervezés és térségi kapcsolatok fejlesztése

C.2.) Természeti és kulturális örökségünk védelme, megőrzése és fenntartása

D. Turisztikai fejlesztések és szolgáltatások bővítése, aktív pihenés feltételeinek biztosítása

Célkitűzésekhez tartozó intézkedések megnevezése (a sorok bővíthetők)

D.1.) Szálláshelyek kialakítása és fejlesztése, a térségre jellemző, szálláshelyhez nem köthető turisztikai attrakció fejlesztése

30

Gazdaságfejlesztésre allokált forrás: 193 089 879 forint

Szolgáltatásfejlesztésre allokált forrás: 208 879 128 forint

LEADER HACs elnök aláírása

Munkaszervezet vezető aláírása

Kitöltési útmutató az Összesítő Adatlaphoz

Az Útmutató 7.sz mellékletét képező Összesítő adatlap a HVS felülvizsgálat során kialakított cél- és intézkedésrendszert mutatja be. Az Összesítő adatlap kizárólag a HVS LEADER Tervében megjelölt célkitűzések és azok elérését szolgáló intézkedések megnevezését tartalmazza. Fontos, hogy az adatlap kitöltésénél ügyeljünk arra, hogy az egy bizonyos számon megjelölt célkitűzéshez a hozzá tartozó intézkedések azonos számmal kerüljenek feltüntetésre. (Azaz egyértelműen megállapítható legyen, hogy az 1.sz célkitűzés mellé az 1.1., 1.2., stb. intézkedések tartoznak.)

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

(az UMVP LEADER tengelyének keretében meghirdetett,
a Sághegy Leader Egyesület intézkedéseihez)

amely létrejött egyrészről:

Szervezet/cég	
cím	
adószám	
képviselő	

a továbbiakban **Kérelmező**

másrészről:

Szervezet/cég	
cím	
adószám	
képviselő	

a továbbiakban **Partner**

együttesen a „felek” között, alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. Az Együttműködés célja, elvárt eredménye:

--

2. Az együttműködés tárgya:

3. Az együttműködés időtartama:

4. Az együttműködő felek vállalt kötelezettségei:

5. Az együttműködést szabályozó egyéb kérdések:

33

A megállapodást mindkét fél, mint akaratával megegyezőt írja alá.

Kelt:

Kérelmező
cégszerű aláírása

Partner
cégszerű aláírása



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa

PROJEKT ADATLAP

A Sághegy Leader Egyesület LEADER HACS-hoz a LEADER
jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

1. Ügyfél adatai:

Ügyfél neve:	
Képviselőre jogosult neve:	
Ügyfél székhelye/lakcíme:	
MVH regisztrációs szám:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	

1.1. Ügyfél minősítési kódja:

- ☐ 1 - Belföldi természetes személy;
☐ 2 - Mikrovállalkozás;
☐ 3 - Kisvállalkozás;
☐ 4 - Középvállalkozás;
☐ 5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;
☐ 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
☐ 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

1.2. Ügyfél által választott értesítési mód:

(Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja.)

Postai levelezési címre:	
Elektronikus postafiókba:	

Kizárólag csak egy értesítési mód választható!

2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:

2.1. Fejlesztés megnevezése (projekt javaslat címe):

2.2. HVS cél megjelölése:

- ☐ A - Településkép kialakítása, fejlesztése, épített örökségünk fenntartása, élhetőbb élet kialakítása
☐ B - Térségi gazdasági potenciál erősítése, fiatalok és helyi vállalkozások bevonása a gazdaságfejlesztésbe
☐ C - Az identitástudat erősítése, hagyományaink megőrzése, a térségi együttműködés fejlesztése
☐ D - Turisztikai fejlesztések és szolgáltatások bővítése, aktív pihenés feltételeinek biztosítása



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa

2.3. HVS intézkedés megjelölése:

- ☐ A.1.) - Sportolási feltételek javítása
- ☐ A.2.) - Közbiztonság és tűzvédelem fejlesztése
- ☐ B.1.) - A helyi vállalkozások és termelők versenyképességének növelése
- ☐ C.1.) - Rendezvényszervezés és térségi kapcsolatok fejlesztése
- ☐ C.2.) - Természeti és kulturális örökségünk védelme, megőrzése és fenntartása
- ☐ D.1.) - Szálláshelyek kialakítása és fejlesztése, a térségre jellemző, szálláshelyhez nem köthető turisztikai attrakció fejlesztése

2.4. Támogatható tevékenységek megjelölése:

(Több tevékenység is bejelölhető a projektjavaslat alapján)

- ☐ építés
- ☐ gépbeszerzés
- ☐ eszközbeszerzés
- ☐ rendezvény előkészítése és megvalósítása
- ☐ marketing
- ☐ egyéb

2.5. Megvalósítás tervezett helyszíne (Település, Közterület, Házsám, Helyrajzi szám):

2.6. A jelenlegi helyzet leírása, bemutatása (max. 2000 karakter):

2.7. A tervezett projekt célja (max. 2000 karakter):

2.8. A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása, a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához való illeszkedés kifejtése, a LEADER alapelvek megjelölése (max. 3000 karakter):

2.9. Költségvetés

A projekt teljes tervezett költsége:

A projekt megvalósításához igényelt támogatás:

2.10. Nyilatkozat



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa

A projekt adatlap benyújtásával vállalom, hogy a Helyi Bíráló Bizottság által hozott pozitív döntést követően, a projekt ügyfélkapun keresztül benyújtásának a Helyi Bíráló Bizottság támogató nyilatkozat kiállítását követően 30napon belül eleget teszek, a projekt költségvetését pozitív irányba nem módosítom.

Képviselő neve:

Aláírás:

p.h

Dátum: _____

* A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa

PROJEKT ADATLAP kitöltési útmutató

A Sághegy Leader Egyesület LEADER HACS-hoz a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

A projekt adatlap kitöltéséhez köteles minden LEADER HACS kitöltési útmutatót mellékelni. Az IH által előírt minimum adattartalomhoz mellékeljük pontok szerint a kitöltési útmutatót, mellyel a LEADER HACS által elkészített útmutató kiegészítendő.

Ügyfél neve: Az ügyfél projekt adatlapon feltüntetett hivatalos neve, természetes személy esetén a teljes név.

Képviselőre jogosult személy neve: Az ügyfél képviselőre a létesítő okirat alapján képviselőre jogosult neve (amennyiben releváns).

Ügyfél székhelye/lakcíme: Az ügyfél bírósági bejegyzésében szereplő székhely, magánszemély esetén az állandó lakcím.

MVH regisztrációs száma: Amennyiben rendelkezik az ügyfél MVH regisztrációs számmal, abban az esetben kell kitölteni.

Kapcsolattartó neve: A projekt kapcsán felelős kapcsolattartó személy neve, telefonszáma.

Ügyfél minősítés kódja: Jelölje be a szervezeti formájának megfelelő kódot. *(dupla kattintás a minősítés előtti jelölőnégyzeten, majd a felugró ablakban az Alapérték/Jelöltre állítása)*

Ügyfél által választott értesítési mód: Tegyen X-et a kiválasztott értesítési mód előtti négyzetbe! Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja. Kérjük ezt figyelembe venni az értesítés módjának kiválasztásánál.

Kizárólag egy értesítési cím jelölhető be. Amennyiben mindkét cím feltüntetésre kerül, úgy az elektronikus cím alkalmazandó kapcsolattartásra.

Projektjavaslatra vonatkozó információk:

Fejlesztés megnevezése: A tervezett fejlesztés, rövid, átfogó megnevezése, címe.

HVS cél megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACS által meghatározott célkitűzés megnevezése.

HVS intézkedés megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACS által, a célkitűzések elérése céljából megfogalmazott intézkedés megnevezése.

Támogatható tevékenységek: A LEADER rendelet 2.§. (3) bekezdésében felsorolt tevékenységek közül kell kiválasztani a fejlesztés keretében tervezett tevékenységet/tevékenységeket. Több tevékenység is megjelölhető. *(dupla kattintás a tevékenység előtti jelölőnégyzeten, majd a felugró ablakban az Alapérték/Jelöltre állítása)*

Megvalósítás tervezett helyszíne: A LEADER HACS illetékességi területén lévő település megnevezése, ahol a projektjavaslatban szereplő fejlesztés kívánják megvalósítani.

A tervezett projekt célja (500 karakter): Annak rövid bemutatása, hogy a fejlesztés, illetve program megvalósításával milyen célokat kívánnak elérni és ez közvetve hogyan segíti elő a HVS-ben a LEADER HACS által meghatározott célkitűzések elérését.





Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa

A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása, a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához való illeszkedés kifejtése, a LEADER alapelvek megjelentetése (2500 karakter): A konkrét fejlesztés és a projektkörnyezet bemutatása, a fejlesztés indokolása, a várható eredmények bemutatása.

Költségvetés: A projekt teljes költsége az igényelt támogatással és saját forrással számítottan.

A projekt megvalósításához igényelt támogatás: A projekt teljes költségvetésén belül a LEADER forrásból igényelt támogatás összege.

Képviselő neve, aláírás: Az ügyfél cégbejegyzés szerinti hivatalos képviselőjének neve és aláírása.

